**ひょうご・みんなで支え合い基金（第3期）**

枠内でご記入

ください

**助成金申請書**

公益財団法人ひょうごコミュニティ財団　御中

申請日：2022年　　月　　日

**１．申請団体について**

（１）基本情報

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | | | |
| 申請金額 | 円 | | | （5万円～30万円、千円単位で申請） | |
| 団体名 |  | | | | |
| 代表者職氏名 |  | | | 団体設立年 | 年　　月 |
| 団体所在地 | 住所　〒 | | TEL： | | |
| FAX： | | |
| Email： | | |
| 担当者  氏名・連絡先  ※連絡先は上記と違う場合 |  | | TEL： | | |
| Email： | | |
| 団　体　HP | |  | | | |

|  |
| --- |
| （２）団体の活動内容 |

※団体の目的や活動内容、活動対象をお教えください。（団体全体について）

|  |
| --- |
|  |

**２．申請事業について**

|  |
| --- |
| （１）　申請事業の背景、目的 |

※助成事業の背景や実施の動機、事業の目的をお教えください。

|  |
| --- |
| ※申請（予算）に「遡及助成」を含む場合は、それが必要な理由を含めて書いてください。 |

|  |
| --- |
| （２）申請の内容　※助成事業の内容について、具体的にお書きください。 |

下記の３つのいずれかに◯を付けてください。

　（　　）①新規事業（2022年度）のみの申請　　　　　→【Ａ】のみに記入

　（　　）②新規事業＋遡及助成（2021年度）の申請　　→【Ａ】と【Ｂ】に記入

　（　　）③遡及助成のみの申請　　　　　　　　　　　 →【Ａ】と【Ｂ】に記入

|  |
| --- |
| 【Ａ】2022年度の活動についてお書きください  　※2021年度費用の遡及助成のみを申請する場合（上記の③）は、2022年度を含めて、今後どのような活動をする予定かを具体的にお書きください。  【Ｂ】2021年度の活動内容と、遡及助成対象経費が該当する事業の中止・縮小等の事情についてお書きください。（費用を充当する部分だけでなく、活動全般について書いてください） |

|  |
| --- |
| （３）事業の目標と予想される成果・効果 |

※この事業の目標や、予測される成果や効果を教えてください

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| （４）実施スケジュール |

|  |  |
| --- | --- |
| 日　程（年月） | 実施項目 |
| 年　　月 |  |

※助成事業対象期間は、「2021年度の遡及助成」以外は、2022年4月1日から2023年3月31までです

|  |
| --- |
| （５）実施メンバーについて |

* 外部の協力者等についてもお書きください。

|  |
| --- |
| 氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】  氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】  氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】  氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】  氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】  氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】  氏名【　　　　　　　　　】　役職【　　　　　　　　　　】　担当【　　　　　　　　　　　　　】 |

|  |
| --- |
| （６）収支予算（決算）　※別紙（エクセル）をお使いください。 |

|  |
| --- |
| **◎申請の際には、下記の内容をご確認ください**  **１、申請書（この用紙）　２、収支予算書（別紙エクセル）**  **３、団体の規約または定款（web上に最新資料がある場合、提出の必要はありません）**  **４、役員名簿　　５、直近の事業報告および収支報告書　　６、最新の事業計画および収支予算書**  **＊任意提出書類（パンフレットや活動チラシ、掲載新聞記事など、運営状況がわかる資料）** |

**※欄は拡げても構いません。**